



คำสั่งสำนักบริการคอมพิวเตอร์

ที่ 020/2552

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษาระดับฝ่าย

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาและการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับฝ่าย ของสำนัก
บริการคอมพิวเตอร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่ง
ที่ 18/2550 ลงวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2551 และขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษาระดับ
ฝ่ายใหม่ ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารและธุรการ

- | | | |
|------------------|---------------|----------------------------|
| 1) นางชิตชนก | สายหุ้มอินทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2) นางเครือวัลย์ | ทองสงศรี | รองประธานกรรมการ |
| 3) นางสาวจิตรนา | โตนดคง | กรรมการ |
| 4) นางสุรินทร์ | บัวทอง | กรรมการ |
| 5) นางสาวอำไพ | แจ้งบุญ | กรรมการ |
| 6) นางสาวมณฑนา | ใจมั่น | กรรมการและเลขานุการ |
| 7) นางสาวกนกมน | พัฒนศิริพงษ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

- | | | |
|--------------------|--------------|----------------------------|
| 1) นางสาวสมใจ | บรรเทากุล | ประธานกรรมการ |
| 2) นางสาวสุทธินี | มหามิตร | รองประธานกรรมการ |
| 3) นายบัณฑิต | นิธิกุลวัฒน์ | กรรมการ |
| 4) นางพวงทิพย์ | สังจะเวทะ | กรรมการ |
| 5) นายสุรชัย | จิตพิณิจล | กรรมการ |
| 6) นายคันธชล | บุญเยี่ยม | กรรมการ |
| 7) นางสาวรัชดาภรณ์ | เปี่ยมทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| 8) นางสาวสุมาลี | กุลเหมือน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

3. ฝ่ายสารสนเทศ

- | | | |
|------------------|-----------------|----------------------------|
| 1) นายพิชญ์ | วิมุกตะลพ | ประธานกรรมการ |
| 2) นางพจณี | ยังกูรดีพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| 3) ทองปาน | ขันตีกรม | กรรมการ |
| 4) พรพรรณ | ววงค์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 5) นางสาวมัลลิกา | โพธิ์ชุ่มชื่น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

4. ฝ่ายบริการและฝึกอบรม

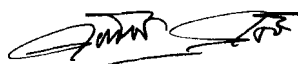
1) นางศศิธร พูนเพิ่มสิริ	ประธานกรรมการ
2) นางอโนมา สุวรรณภิกษาติ	กรรมการ
3) นางกรองแก้ว อามาศย์เสนา	กรรมการ
4) นางสุภาพร สอนวงษ์	กรรมการ
5) นางสนธิ์ สุภะคะ	กรรมการและเลขานุการ
6) น.ส. เสาวลักษณ์ แหยมเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาของฝ่ายและของสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดังนี้

1. จัดทำ/พัฒนาปรับปรุงดัชนีประเมิน และเกณฑ์การประเมินของแต่ละกิจกรรมที่เป็นภารกิจของฝ่าย เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพสำนักฯ
2. จัดทำรายงานการศึกษาตนเองของฝ่ายตามรูปแบบที่คณะกรรมการประกันคุณภาพกำหนด
3. นำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินตนเองต่อที่ประชุมฝ่ายเพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานของฝ่าย
4. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเตรียมพร้อมบุคลากรของฝ่ายรับการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพภายในสำนักฯ และรับการประเมินคุณภาพภายในจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย
5. จัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพภายในระดับฝ่าย
6. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพภายในระดับฝ่าย
7. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพภายในจากมก.

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2552



(รองศาสตราจารย์สุรศักดิ์ สงวนพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์